Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**ПОЛУСТАЦИОНАРНОГО СОЦИАЛЬНОГО**

**ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА**

**И ИНВАЛИДОВ**

(из постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 26 сентября 2014 года № 356-п «Об организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе -Югре и признании утратившим силу постановления Правитель­ства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 января 2005 года № 18-п», вступает в силу с 1 января 2015 года)

**ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

*Получатели социальных услуг* – граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды, проживающие в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, признанные нуждающимися в социальном обслуживании.

*Поставщики социальных услуг* – социально-реабилитаци­онные отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов, отделения дневного пребывания пожилого возраста и инвали­дов организаций социального обслуживания Ханты-Мансий­ского автономного округа – Югры, участвующих в выполнении государственного задания (заказа) (далее – Организация), него­сударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе социально ориентиро­ванные некоммерческие организации, предоставляющие соци­альные услуги, юридические лица независимо от их организа­ционно-правовой формы и индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание.

**КАТЕГОРИИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ,**

**ИМЕЮЩИЕ ПРАВО ВНЕОЧЕРЕДНОГО ПРИНЯТИЯ**

**НА ПОЛУСТАЦИОНАРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ:**

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;

- инвалиды боевых действий;

- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленин­града»;

- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашиста­ми и их союзниками в период Второй мировой войны.

**КАТЕГОРИИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ИМЕЮ­ЩИЕ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО ПРИНЯТИЯ НА ПОЛУ­СТАЦИОНАРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ:**

- военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев; военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в ука­занный период;

- лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоз­душной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

- лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период рабо­ты на временно оккупированных территориях СССР;

- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участни­ков Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ:**

- социально-бытовые услуги;

- социально-психологические услуги;

- социально-педагогические услуги;

- социально-трудовые услуги;

- социально-правовые услуги;

- социально-медицинские услуги;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала, включая организацию их питания, отдыха, поддержание активно­го образа жизни, участия в посильной трудовой деятельности, и срочные социальные услуги в социально-реабилитационных от­делениях для получателей социальных услуг, отделениях днев­ного пребывания получателей социальных услуг (далее – отделе­ния) в течение определенного времени суток.

Полустационарное социальное обслуживание поставщиками социальных услуг предоставляется **бесплатно, за полную или частичную плату.**

Продолжительность социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей в отделениях составляет **14 или 21 день один раз в год.**

При наличии у поставщика социальных услуг свободных мест получатель социальных услуг может быть принят на социальное обслуживание в отделение **до трех раз в год.**

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ:**

1. Получатель социальных услуг или его законный предста­витель обращается в структурное подразделение Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – управление социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) (далее – Управление), много­функциональный центр предоставления государственных и му­ниципальных услуг по месту жительства (месту пребывания) с заявлением о предоставлении социальных услуг.

В целях получения социального обслуживания в интересах получателей социальных услуг могут обратиться иные гражда­не, государственные органы, органы местного самоуправления, обществен­ные объединения непосредственно в Управление либо путем межведом­ственного взаимодействия.

2. Заявление о предоставлении со­циальных услуг может быть подано не­посредственно, в электронной форме, почтовым отправлением. В последнем случае документы прилагаются в копи­ях, заверенных подписью получателя социальных услуг или его законного представителя.

3. К заявлению о предоставлении социальных услуг прилагаются следу­ющие документы:

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (документы, удостоверяющие личность и полномочия за­конного представителя);

- заключение медицинской организации об отсутствии меди­цинских противопоказаний к принятию на полустационарное со­циальное обслуживание;

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданные федеральным государственным учреждением медико-социаль­ной экспертизы;

- справка о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

- справка с места работы (службы, учебы) о размерах заработ­ной платы и других доходах каждого совместно проживающего с ним члена семьи (родственника) либо иного лица, обязанного в соответствии с законодательством Российской Федерации обе­спечить получателю социальных услуг помощь и уход, за исклю­чением инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, инвали­дов боевых действий, бывших несовершеннолетних узников кон­цлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, соз­данных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг или его закон­ного представителя, а также получение от медицинских, образо­вательных или иных организаций, не входящих в систему соци­ального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

4. Управление:

4.1. В порядке межведомственного взаимодействия в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о предостав­лении социальных услуг и документов, указанных в пункте 3 на­стоящего Порядка, запрашивает у уполномоченных органов:

- справки, свидетельства или другие документы установленно­го образца о праве получателя социальных услуг на меры соци­альной поддержки;

- справку о размере пенсии с учетом надбавок, выдаваемую органом, осуществляющим пенсионное обеспечение.

4.2. В день поступления заявления о предоставлении социаль­ных услуг или на следующий день передает информацию, содер­жащуюся в нем, в Организацию на бумажном носителе.

5. Документы, указанные в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, могут быть представлены получателем социальных ус­луг или его законным представителем самостоятельно.

6. Организация в течение трех рабочих дней со дня получения информации, содержащейся в заявлении о предоставлении со­циальных услуг:

6.1. устанавливает индивидуальную потребность получателя социальных услуг для определения перечня, максимального объ­ема рекомендуемого социального обслуживания с составлением соответствующего акта;

6.2. передает в Управление на бумажном носителе акт оценки индивидуальной потребности получателя социальных услуг.

7. Управление:

7.1. принимает решение о признании получателя социальных услуг нуждающимся в социальном обслуживании либо отказе в нем в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления о предоставлении социальных услуг (решение об оказании сроч­ных социальных услуг принимается немедленно в день подачи заявления о предоставлении социальных услуг) и о принятом ре­шении информирует его в письменной или электронной форме;

7.2. составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее – индиви­дуальная программа), в которой ука­зывает форму социального обслужи­вания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления, пе­речень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

7.3 передает получателю социаль­ных услуг или его законному пред­ставителю подписанную индивиду­альную программу в срок не более десяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении соци­альных услуг для последующего об­ращения к поставщику социальных услуг.

8. Поставщик социальных услуг в течение суток с даты представления индивидуальной программы осуществляет зачисление получателя социальных услуг на по­лустационарное социальное обслуживание на основании своего приказа, заключает с ним или его законным представителем до­говор о предоставлении социальных услуг.

Существенными условиями договора о предоставлении соци­альных услуг являются положения, определенные индивидуаль­ной программой, стоимость социальных услуг, в случае если они предоставляются за полную или частичную плату.

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью в них, без составления ин­дивидуальной программы и заключения договора о предоставле­нии социальных услуг.

**ПОЛУСТАЦИОНАРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛУЧАТЕЛЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПРЕКРАЩАЕТСЯ**

**В СЛУЧАЯХ:**

- подачи получателем социальных услуг или его законным представителем заявления об отказе от социального обслужи­вания, социальной услуги, которое вносится в индивидуальную программу;

- истечения сроков предоставления социального обслужива­ния, социальной услуги в соответствии с договором о предостав­лении социальных услуг;

- нарушения условий заключенного договора о предоставле­нии социальных услуг;

- выявления медицинских противопоказаний, перечень кото­рых утвержден федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государ­ственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, и только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

**Полустационарное социальное обслуживание не предо­ставляется** при наличии медицинских противопоказаний, пере­чень которых утвержден федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулирова­нию в сфере здравоохранения.