



Директор

УТВЕРЖДАЮ:
Е.Н. Варжинская
2017г.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УСТРАНЕНИЮ ЗАМЕЧАНИЙ
БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА» ОТ 27.11.2017 г.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнение	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1	Доработать Положение о поощрении и награждении более качественно, с указанием конкретных видов нематериального поощрения; утвердить эскизы поощрений; прописать подробно порядок объявления поощрений и награждений, с указанием требований той или иной награде; утвердить форму Представления о поощрении или награждении; утвердить форму ведения реестра награждаемых работников учреждения для прозрачности определения трудовых заслуг того или иного работника; ознакомить всех работников учреждения с Положением о поощрении и награждении.	До 06.12.2017 г.	Приказ № 473 от 30.11.2017 г. «О внесении дополнений в приказ № 54-п от 11.01.2017г.»	Я.А.Грушева З.С.Гаджихмедова
2.	При составлении приказа о наложении дисциплинарного взыскания в заголовке указывать формулировку в соответствии со статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации. Констатирующую часть приказа основывать на фактах выявленных нарушений и ссылкой на нормы законодательства (статьи 192,193 Трудового кодекса Российской Федерации). В основную часть (резолютивная) включать в себя вид дисциплинарного взыскания, ФИО и полное наименование должности работника; включить поручение об ознакомлении работника (в течение трех рабочих дней).	До 06.12.2017 г.	Приказ №474 от 30.11.2017 г. «Об утверждении формы приказа о дисциплинарных взысканиях»	Я.А.Грушева З.С.Гаджихмедова
2	Доработать план мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (приказ № 448-п от 22.11.2017 г.)	до 06.12.2017 г.	Приказ № 468-п от 29.11.2017 «О внесении дополнений в приказ № 448-п от 22.11.2017 г.»	Я.А.Грушева З.С.Гаджихмедова