

6

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»
(БУ «СУРГУТСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»)

ПРИКАЗ

«06» 12 2021 год
г. Сургут

№ 304-п

Об организации деятельности
Школы ухода и назначении
ответственных лиц

Во исполнение подпункта 1.6.1 постановления коллегии Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04 марта 2021 года, в целях развития родственного ухода, организации обучения родственников и социального окружения практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами, гражданами пожилого возраста, совершеннолетними лицами с психическими расстройствами, нуждающимися в постороннем уходе, (далее - маломобильные граждане), приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 ноября 2021 года №1287-р «Об организации деятельности Школ ухода», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации деятельности Школы ухода по обучению родственников и социального окружения практическим навыкам общего ухода за маломобильными гражданами. (приложение 1)

1.2. Примерный план работы Школы ухода (приложение 2)

1.3. Форму мониторинга деятельности Школы ухода (приложение 3)

2. Организовать работу Школы ухода в специализированном отделении социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее – отделение);

2.1. Заведующему отделением К.И.Воротеляк внести соответствующие изменения в положение об отделении;

2.2. Специалисту по кадрам З.С.Гаджихмедовой внести соответствующие изменения в должностные инструкции работников К.И. Воротеляк, Г.М.Волынщиковой, И.Г.Зверевой, Ф.И.Хасановой,

Р.В.Гарифуллиной, Г.Н.Ильиной, И.Д.Теймуровой, Н.В. Черновой, Ю.А.Каргиной, Т.Н.Петровой.

3.Заведующему отделением социальной реабилитации и абилитации Р.В.Гарифуллиной:

3.1.Обеспечить участие в проведении занятий в Школе ухода следующих специалистов: специалист по комплексной реабилитации С.Г.Безверхова (в период отсутствия Р.К. Галиева) и психолога Г.Н.Ильина (в период отсутствия И.Д.Теймурова);

3.2.Внести соответствующие изменения в положение об отделении.

4.Заведующим отделений Н.В. Черновой (в период отсутствия отпуск, лист нетрудоспособности, командировка Ю.А.Каргина), К.И. Воротеляк (в период отсутствия отпуск, лист нетрудоспособности, командировка Г.М. Волинщикова), Т.Н. Петровой обеспечить:

4.1.Выявление и учет лиц, осуществляющих родственный уход на дому за маломобильными гражданами, нуждающихся в обучении навыкам ухода;

5.Заведующему информационно-аналитическим отделением А.В.Атянкиной обеспечить:

5.1.Информирование населения о деятельности Школы ухода, в том числе через медицинские организации, путём размещения на информационных стендах, сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации;

5.2.Представление ежеквартально в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом мониторинга деятельности Школы ухода в БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания».

6.Ответственным лицам по деятельности Школы ухода:

6.1.Использовать в работе:

6.1.1.Стандарт присмотра и ухода за маломобильными гражданами в полустационарной форме социального обслуживания учреждениях, в форме социального обслуживания на дому (включая дневник присмотра за маломобильными гражданами);

6.1.2.Методические материалы по уходу за маломобильными гражданами по основным нозологическим группам;

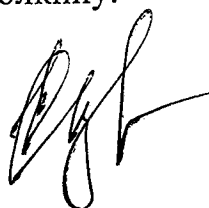
6.1.3.Методическое сопровождение деятельности Школы ухода в учреждениях;

6.1.4.Предоставлять ежеквартально в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом мониторинга деятельности Школы ухода заведующему отделением информационно-аналитической работы А.В. Атянкиной.

7.Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2022 года.

8.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора М.В.Тоболкину.

Директор



Е.Н.Варжинская

Порядок организаций деятельности Школы ухода по обучению родственников и социального окружения практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами, гражданами пожилого возраста, совершеннолетними лицами с психическими расстройствами, нуждающимися в постороннем уходе (далее - Порядок, маломобильные граждане, Школа ухода)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы деятельности Школы ухода при бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение);

1.2. Работа Школы ухода осуществляется на базе специализированного отделения социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - отделение);

1.3. Назначение ответственных лиц с внесением соответствующих изменений в: положения об отделениях и должностные инструкции работников отделений.

1.4. Обучение в Школе ухода осуществляется на безвозмездной основе (бесплатно) по личному заявлению гражданина, выразившему желание стать ее участником.

II. Цели и задачи Школы ухода

2.1. Целями организации Школы ухода являются:

2.1.1. Повышение качества жизни и социальной адаптации маломобильных граждан в привычной для них домашней обстановке, предотвращение у них осложнений путём обеспечения доступности и качества ухода;

2.1.2. Развитие родственного ухода за маломобильными гражданами.

2.2. Основными задачами Школы ухода являются:

2.2.1. Выявление и учет лиц, осуществляющих родственный уход на дому за маломобильными гражданами, нуждающихся в обучении основам общего ухода за маломобильными гражданами;

2.2.2. Проведение консультаций, семинаров, круглых столов, встреч, открытых занятий, информационно-просветительских акций по

вопросам организации родственного ухода за маломобильными гражданами;

2.2.3. Установление уровня знаний, умений, навыков ухода за маломобильными гражданами участников Школы ухода (степени владения родственниками навыками общего ухода за получателем социальных услуг);

2.2.4. Оказание помощи и поддержки, в том числе психологической, участникам Школы ухода;

2.2.5. Консультирование участников Школы ухода по вопросам организации общего ухода за маломобильными гражданами, наглядное обучение практическим навыкам общего ухода (контроля за изменениями состояния здоровья, профилактики осложнений, питания и кормления, проведения общегигиенических процедур, позиционирования, пользования техническими средствами реабилитации, средствами ухода, адаптации жилого помещения к потребностям маломобильных граждан, ведения дневника присмотра за маломобильными гражданами);

2.2.6. Консультирование маломобильных граждан по вопросам оказания самопомощи, пользования техническими средствами реабилитации;

2.2.7. Оказание психологической поддержки, создание благоприятной обстановки и психологической атмосферы в семье участников Школы ухода и маломобильных граждан;

2.2.8. Взаимодействие с медицинскими и общественными организациями, в том числе территориальными отделениями медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, Фонда социального страхования Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации и иными организациями при осуществлении ухода за маломобильными гражданами;

2.2.9. Информирование населения о деятельности Школы ухода, в том числе обеспечение доступа к обучающим и информационным материалам на сайте учреждения;

2.2.10. Разработка, издание и распространение просветительских, информационно-методических материалов по ведению здорового образа жизни, сохранения здоровья и профилактики заболеваний, основ геронтологии и специфических проблем здоровья граждан пожилого возраста, а также по вопросам, связанным с деятельностью Школы ухода.

III. Категории граждан Школы ухода

3.1. Участники из числа родственников и социального окружения маломобильных граждан:

3.1.1. Члены семьи маломобильных граждан;

3.1.2. Социальное окружение, не являющееся родственниками маломобильных граждан (соседи, знакомые, представители

общественности, волонтеры и др.).

IV. Организация работы

4.1. Обучение в Школе ухода осуществляется на безвозмездной основе по личному заявлению гражданина (приложение 1 к порядку);

4.2. Занятия в Школе ухода предусмотрены как индивидуальные на дому, так и групповые в учреждении с освоением теоретических и практических навыков ухода, включая онлайн обучение;

4.3. Численный состав участников Школы ухода при групповых занятиях не должен превышать 5 человек с учётом соблюдения требований санитарно-эпидемиологического законодательства;

4.4. Периодичность и продолжительность занятий в Школе ухода определяется в соответствии с подпунктом 4.1 приложения 2 к приложению «Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре постановления Правительства автономного округа от 6 сентября 2014 года № 326-п «О Порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

4.5. По результатам обучения участникам вручается документ, подтверждающий прохождение обучающего курса в Школе ухода (с логотипом учреждения, подписью директора и печатью учреждения), вносятся данные в журнал проведения занятий (приложение 2 к порядку);

4.6. В состав Школы ухода входят работники учреждения:

4.6.1. Специалист по комплексной реабилитации, медицинская сестра психолог, специалисты по работе с семьей, ассистент по оказанию технической помощи:

4.6.1.1. Выявляют и ведут учет лиц, осуществляющих родственный уход на дому за маломобильными гражданами, нуждающихся в обучении основам родственного ухода за маломобильными гражданами, формирует группы участников Школы ухода;

4.6.1.2. Определяют уровень знаний, умений, навыков ухода за маломобильными гражданами участников Школы ухода;

4.6.1.3. Разрабатывают график работы Школы ухода, расписание занятий, тематический план;

4.6.1.4. Сотрудничают с медицинскими и общественными организациями, в том числе указанными в п. 2.2.8 настоящего порядка, для участия в проведении занятий в Школе ухода.

4.6.1.5. Ведут учётно-отчётную документацию: журнал приёма заявлений участников Школы ухода, журнал проведения занятий, мониторинг эффективности работы Школы ухода;

4.6.1.6. Проводят разъяснительную работу по вопросам:

развития навыков родственного ухода, в том числе контроля за

изменением состояния здоровья граждан, профилактики пролежней, соблюдения личной гигиены, двигательному режиму, медицинских манипуляций и др.,

применения технических средств реабилитации и вспомогательных средств по уходу, соблюдения личной гигиены, правил питания и кормления;

4.6.1.7.Заведующий отделением информационно-аналитической работы организует взаимодействие со средствами массовой информации по освещению деятельности Школы ухода;

4.6.1.8.Психолог проводит разъяснительную, в том числе профилактическую работу об особенностях психологических состояний маломобильных граждан, включая разрешение семейных конфликтов;

4.6.1.9.Дополнительный состав специалистов, участвующих в Школе ухода, определяется приказом директора учреждения.